

Общество с ограниченной ответственностью «ВТОЧКУ», в лице заместителя генерального директора Кожевникова Антона Владимировича, действующего на основании Доверенности №3 от 12.09.2023, далее именуемое «ИСПОЛНИТЕЛЬ», с одной стороны и

_____, именуемый(ая) в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые – «СТОРОНЫ», добровольно, по взаимному согласию заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет услуги по реализации путевки в общество с ограниченной ответственностью «ООЦ «Илона», далее по тексту - ЦЕНТР в соответствующий период (смену), далее по тексту – ПУТЕВКА, для несовершеннолетнего ребенка

_____,
ФИО и дата рождения ребенка

которому данные услуги предоставляются и в отношении, которого ЗАКАЗЧИК заключает настоящий Договор и обязуется оплатить данные услуги, на условиях и в порядке, установленном Договором.

1.2. Услуги ЗАКАЗЧИКУ производятся по адресу: г. Сочи, ул. Лучезарная, д.74

1.3. Стоимость услуг по настоящему договору определяется Приложением №1. Стоимость регистрационного сбора составляет 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей и входит в общую стоимость услуг по настоящему Договору. Окончательная стоимость и перечень услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ определены в Приложении № 1, к настоящему Договору, которые является неотъемлемой его частью. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе в одностороннем порядке изменять стоимость и перечень услуг путем размещения соответствующих сведений, в том числе сведений о дате их вступления в силу и сроке действия на сайте <https://vtotchkutavel.ru/>

1.4. Оплата по настоящему Договору осуществляется безналичным/наличным расчетом на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ. Регистрационный сбор оплачивается ЗАКАЗЧИКОМ в авансовом порядке в течение пяти дней с даты оформления заявки. В случае заключения договора и оформления Заявки ЗАКАЗЧИКОМ за 15 и более календарных дней до начала смены, оплата по Договору производится поэтапно. В случае заключения договора и оформления Заявки ЗАКАЗЧИКОМ за 14 и менее календарных дней до начала смены, оплата по Договору производится путем 100% предоплаты. В случае проведения ИСПОЛНИТЕЛЕМ акций по приобретению путевок стоимость и сроки оплаты услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ определяются в соответствии с условиями такой акции.

1.5. В стоимость услуг, не входит трансфер. При наличии волеизъявления, ИСПОЛНИТЕЛЬ оказывает содействие по бронированию у специализированных лиц коллективной или индивидуальной доставки ребенка от места сбора до ЦЕНТРА (к началу смены) и от ЦЕНТРА до места сбора (по окончании смены). Стоимость Пакета услуг организации доставки ребенка определяется Приложением №4. Совершенное бронирование транспортных услуг считается совершенным ИСПОЛНИТЕЛЕМ от имени и за счет ЗАКАЗЧИКА.

1.6. Стороны настоящего договора согласовали, что регистрационный сбор является оплатой услуги ИСПОЛНИТЕЛЯ за внесение сведений о ЗАКАЗЧИКЕ или лице, в интересах которого действует ЗАКАЗЧИК, в списки участников смены, с бронированием места его пребывания (услуга по регистрации).

1.7. Услуга по регистрации должна быть оказана ИСПОЛНИТЕЛЕМ не позднее 2-х рабочих дней с даты оплаты ЗАКАЗЧИКОМ регистрационного сбора. Услуга по регистрации считается оказанной с даты внесения записи в регистрационный лист в базе учета ИСПОЛНИТЕЛЯ и возврату не подлежит.

1.8. Настоящий Договор действует с момента его подписания и до момента окончания смены и отъезда детей из ЦЕНТРА.

2. ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗАН

2.1. Предоставить ЗАКАЗЧИКУ достоверную информацию по размещению, питанию, трансферу, программе отдыха и иным услугам, относящимся к данной смене, в том числе, своевременно информировать ЗАКАЗЧИКА о месте сбора группы, времени сбора и отъезда, а также ответить на возникшие у ЗАКАЗЧИКА, в связи с этим вопросы.

2.2. До начала смены сообщить ЗАКАЗЧИКУ об изменениях условий обслуживания, произошедших вследствие непредвиденного существенного изменения обстоятельств или форс-мажора.

2.3. Принять от ЗАКАЗЧИКА оплату стоимости ПУТЕВКИ и оформить все необходимые для поездки документы.

3. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗАН

3.1. Произвести оплату/предоплату стоимости ПУТЕВКИ путем перечисления денежных средств по безналичному/наличному расчёту после подписания настоящего Договора в течение 5 банковских дней.

3.2. Предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ подлинные, достоверные и достаточные документы, необходимые для организации услуги, и нести ответственность за их несвоевременную передачу ИСПОЛНИТЕЛЮ.

3.3. Предупредить ребенка - участника программы отдыха о необходимости соблюдения всех правил поведения и пребывания, указанных в Приложении №5, режима дня, традиций, уважении сверстников и персонала учреждения отдыха, охране окружающей среды и об ответственности за их нарушение; о соблюдении правил поведения и личной безопасности; о материальной ответственности в случае нанесения ущерба организациям и физическим лицам, непосредственно предоставляющим обслуживание.

3.4. За 3 (три) дня до выезда уточнить у ИСПОЛНИТЕЛЯ информацию о месте сбора группы, времени сбора и отъезда и другую необходимую информацию, если она не была предоставлена при оформлении документов.

4. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Изменение условий и расторжение настоящего Договора возможны по соглашению СТОРОН, если иное не предусмотрено законом или настоящим Договором.

4.2. Каждая из СТОРОН вправе потребовать изменения или расторжения Договора в связи с существенным изменением обстоятельств, из которых СТОРОНЫ исходили при заключении Договора. К существенным изменениям обстоятельств относятся:

- ухудшение условий предоставляемых услуг, указанных в Договоре;
- изменение сроков проведения смены;
- введение дополнительных платежей за перевозку;
- невозможность совершения участником программы поездки по независящим от него обстоятельствам (болезнь и др.) при предоставлении соответствующих документов.

4.3. Такие изменения условий Договора как: замена сроков заезда, базы, участника программы, осуществляется только по соглашению СТОРОН при наличии письменного обращения ЗАКАЗЧИКА и сопровождается удержанием с него 10% от стоимости Путевки за переоформление документации. Односторонние действия ЗАКАЗЧИКА по изменению условий Договора расцениваются ИСПОЛНИТЕЛЕМ как отказ от ПУТЕВКИ.

4.4. Отказ ЗАКАЗЧИКА от ПУТЕВКИ влечет за собой расторжение Договора. ЗАКАЗЧИК имеет право отказаться от ПУТЕВКИ в одностороннем порядке. При этом такой отказ должен быть оформлен в виде письменного заявления, подписанного лицом приобретавшим ПУТЕВКУ или его уполномоченным представителем, и направлен ЗАКАЗЧИКОМ по факсу, электронной почте: help@vtochku.info или представлен в офис ИСПОЛНИТЕЛЮ в рабочие дни и часы. Если отказ произошел за 20 рабочих дней и более до начала заезда, то ИСПОЛНИТЕЛЬ возвращает ЗАКАЗЧИКУ ранее оплаченные суммы за вычетом затрат, понесенных ИСПОЛНИТЕЛЕМ по организации смены в размере 10% от стоимости ПУТЕВКИ. При отказе от ПУТЕВКИ от 19 до 16 рабочих дней до начала заезда, удерживается сумма в размере 20% от стоимости ПУТЕВКИ. В случае, если отказ произошел от 15 до 11 рабочих дней до выезда, удерживается сумма в размере 30% от стоимости ПУТЕВКИ, при отказе от ПУТЕВКИ от 10 до 3 рабочих дней до отъезда возвращается 50% стоимости ПУТЕВКИ, а при отказе за 48 часов и менее ИСПОЛНИТЕЛЬ удерживает 100% от стоимости ПУТЕВКИ, если иное не указано в дополнительных соглашениях к настоящему Договору.

4.5. Договор подлежит расторжению в случае досрочного выезда ребенка из ЦЕНТРА добровольно или по любым другим причинам. При этом возврат денежных средств за ПУТЕВКУ и перерасчет за оставшиеся дни не производится.

4.6. К затратам относятся расходы ИСПОЛНИТЕЛЮ, производимые для подготовки смены и для формирования ПУТЕВКИ. В том числе, к этим затратам относятся: бронь, текущие расходы на рекламу и офисные расходы (в т.ч. зарплаты сотрудников); выплачиваемые ИСПОЛНИТЕЛЕМ штрафные санкции (компенсации убытков), выставленные организациями непосредственно предоставляющими услуги; затраты, возникающие при отказе от проездных документов (поезд, автобус, самолет и т.д.); затраты связанные с оплатой договоров по организации смены с третьими лицами; затраты на подготовку программы отдыха.

4.7. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в следующих случаях:

- при недоборе ИСПОЛНИТЕЛЕМ минимального количества детей, необходимого для того, чтобы смена состоялась. ИСПОЛНИТЕЛЬ извещает об этом ЗАКАЗЧИКА не позднее, чем за 10 дней до начала смены, если иной срок извещения не согласован СТОРОНАМИ;
- при аннуляции Путевки ИСПОЛНИТЕЛЕМ менее чем за 10 дней до выезда.

В обоих перечисленных случаях ИСПОЛНИТЕЛЬ возвращает ЗАКАЗЧИКУ всю ранее уплаченную им сумму.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка на время отдыха в ЦЕНТРЕ в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за несоответствие предоставленных услуг необоснованным ожиданиям ЗАКАЗЧИКА и их субъективной оценке.

5.3. При формировании смены ИСПОЛНИТЕЛЬ заключил Договор перевозки пассажиров для заезда детей в ЦЕНТР и выезда из него. Стоимость перевозки не входит в стоимость ПУТЕВКИ. В соответствии с действующим законодательством РФ и условиями Договора перевозки, ответственность за выполнение обязательств, вытекающих и связанных с пассажирскими перевозками, относится к компетенции перевозчика. Перевозчик обязался обеспечить высокое качество обслуживания пассажиров, в связи с чем, ЗАКАЗЧИК имеет право через ИСПОЛНИТЕЛЯ обратиться к перевозчику при наличии у него претензий к качеству предоставляемого обслуживания.

5.4. СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по данному Договору, если оно явилось обстоятельством непреодолимой силы. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются: военные или мобилизационные действия, цунами, шторм, землетрясение, наводнения, природные пожары, тайфун, ураганы, засуха, изменение санитарно-эпидемиологической обстановки, катастрофы, массовые выступления, решения государственных и муниципальных органов, а также иные обстоятельства, возникшие после бронирования ПУТЕВКИ, в результате событий чрезвычайного характера. СТОРОНА, попавшая под действие непреодолимой силы, при первой возможности, но не позднее трех дней, уведомляет другую сторону в письменном виде о случившемся. Возврат ЗАКАЗЧИКУ денег за неисполнение ИСПОЛНИТЕЛЕМ Договора по причине действия обстоятельств непреодолимой силы не производится.

5.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ освобождается от ответственности за материальный ущерб, причиненный ЗАКАЗЧИКУ, и/или материальный и моральный вред, причиненный ребенку, вследствие обстоятельств, находящихся вне компетенции ИСПОЛНИТЕЛЯ:

- при несоблюдении ребенком мер личной безопасности; различные действия официальных органов или властей России, делающих невозможным осуществление ИСПОЛНИТЕЛЕМ принятых на себя обязательств;
- при повреждении, утере, краже личного багажа, ценностей и документов детей во время поездки, либо ином причинении вреда ребенку третьими лицами;
- при предоставлении недостоверных сведений о детях; при отказе ЗАКАЗЧИКА от части или всех услуг, входящих в состав предоставляемых услуг, или расходами ЗАКАЗЧИКА на дополнительные услуги, не предусмотренные ПУТЕВКОЙ;
- при заказе дополнительных услуг, которые предоставляют организации, являющиеся третьими лицами.

5.6. Претензии к качеству предоставляемых услуг, а также в случае нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ условий настоящего Договора принимаются ИСПОЛНИТЕЛЕМ в письменном виде с предъявлением документов, подтверждающих обоснованность требований ЗАКАЗЧИКА и подписанных принимающей стороной (руководством лагеря) или иных весомых письменных доказательств, но не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня окончания действия Договора и подлежат рассмотрению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензий. Все уведомления ИСПОЛНИТЕЛЕМ принимаются в рабочее время офиса с понедельника по пятницу, с 9:00 до 18:00.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

«Об организации отдыха несовершеннолетних граждан (детей), выезжающих на отдых без родителей, в составе организованных детских или молодежных групп, сформированных ИСПОЛНИТЕЛЕМ».

6.1 Во время СМЕНЫ ребенок обязан соблюдать правила поведения и пребывания, указанные в приложение №5.

6.2 При получении травмы, недомогания, конфликте в детском коллективе и т.п. ребенок должен незамедлительно сообщить об этом водителю (руководителю группы или медицинскому работнику).

6.3 При нанесении ребенком материального ущерба ЦЕНТРУ ЗАКАЗЧИК несет материальную ответственность, ЗАКАЗЧИК обязан оплатить ИСПОЛНИТЕЛЮ и пострадавшим лицам все материальные издержки, связанные с возникшей ситуацией, а в случае не установленным виновником, может быть предусмотрена коллективная ответственность детей, но с обязательным учетом конкретных обстоятельств (в случае потери мяча – все играющие и т.д.).

6.4 На основании Федерального закона 15-ФЗ от 23.02.2013 г., Федерального закона от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в редакции Федерального закона от 28 декабря 2016 г. N 465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей» в ЦЕНТРЕ детям запрещено иметь: спички, зажигалки, взрывчатые вещества (пиротехнику), отравляющие вещества (в т.ч. газовые баллончики), спиртные напитки (в т.ч. слабоалкогольные), энергетические напитки, наркотические вещества, токсичные вещества и никотиносодержащую продукцию (включая электронные средства курения или парения), медикаменты, колюще-режущие предметы. ЗАКАЗЧИК при посадке детей в трансфер для отправки в ЦЕНТР и сдаче багажа должен письменно подтвердить представителю ИСПОЛНИТЕЛЮ, что в их багаже отсутствуют запрещенные вещи. В случае обнаружения у детей вышеперечисленных вещей – они изымаются и хранятся у ИСПОЛНИТЕЛЯ. При этом ИСПОЛНИТЕЛЬ ответственности за их сохранность не несёт.

6.5 В случае если ЗАКАЗЧИК предоставит заведомо ложную информацию о состоянии здоровья ребенка (медицинские справки), вследствие чего произойдет ухудшение здоровья самого ребенка или других детей (например, вследствие инфекционных заболеваний), то все расходы, связанные с вытекающим медицинским обслуживанием, как самого ребенка, так и других детей будут отнесены на счет ЗАКАЗЧИКА. В случае заболевания, травмы и пр., ИСПОЛНИТЕЛЬ организует оказание первой помощи и медицинской помощи отдыхающему ребенку. В случае необходимости, ребенок доставляется в травмпункт или больницу. Обращаем внимание на то, что материальные компенсации по причине получения травм ИСПОЛНИТЕЛЕМ не выплачиваются.

6.6 ИСПОЛНИТЕЛЬ может принять решение о прекращении предоставления услуг во время смены в случае, если ребенок:

- нарушил правила поведения и пребывания, указанные в приложение №5;
- в иных случаях, когда действия ребенка, могут причинить ущерб жизни и здоровью самого ребенка или окружающим его людям;
- имеет скрытые при заключении Договора существенные медицинские показания или хронические заболевания, которые являются противопоказанием для пребывания в учреждениях:
- соматические заболевания в острой и подострой стадии, хронические заболевания в стадии обострения, в стадии декомпенсации;
- инфекционные и паразитарные болезни, в том числе с поражением глаз и кожи, инфестации (педикулез, чесотка)
- в период до окончания срока изоляции;
- установленный диагноз «бактерионосительство возбудителей кишечных инфекций, дифтерии»;
- активный туберкулез любой локализации;
- злокачественные новообразования, требующие лечения, в том числе проведения химиотерапии;
- эпилепсия с текущими приступами, в том числе резистентная к проводимому лечению;
- эпилепсия с медикаментозной ремиссией менее 1 года;
- кахексия;
- психические расстройства и расстройства поведения в состоянии обострения и (или) представляющие опасность для больного и окружающих;

- вирусные заболевания, в частности COVID - 19, либо любые другие, признанные эпидемиологически опасными.

ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право принять решение о прекращении предоставления услуг только на основании веских доказательств, о чем незамедлительно сообщит ЗАКАЗЧИКУ. В этом случае ЗАКАЗЧИК обязан за собственный счет обеспечить экстренный вывоз ребенка или оплатить его самостоятельное пребывание вне ЦЕНТРА. Компенсация за недополученное обслуживание ИСПОЛНИТЕЛЕМ не производится. ЗАКАЗЧИК обязан оплатить ИСПОЛНИТЕЛЮ и пострадавшим лицам все материальные издержки, связанные с возникшей ситуацией.

6.7 ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право отказать в заключение Договора, если перечисленные в пункте 6.6. Обстоятельства и события имели место быть ранее после заключения Договора на оказание услуг.

6.8 ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за потерю вещей, в связи с тем, что в ЦЕНТРЕ сотрудникам ИСПОЛНИТЕЛЯ трудно обеспечить режим сохранности дорогостоящих вещей ребёнка (включая дорожную одежду, обувь, ювелирные изделия, мобильные телефоны, планшетные компьютеры, ноутбуки, виде-аудио технику, сумки, игрушки, музыкальные инструменты, спортивный инвентарь и др.). ИСПОЛНИТЕЛЬ не рекомендует давать детям подобные вещи на период отдыха. ИСПОЛНИТЕЛЬ не принимает претензии о пропаже и потере личных вещей детей.

6.9 ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственность за последствия опоздания родителей на проводы в ЦЕНТР или встречу ребёнка из ЦЕНТРА.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Подписывая настоящий договор, ЗАКАЗЧИК, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.06г. №152-ФЗ «О персональных данных», выражает согласие на предоставление своих персональных данных, их обработку Исполнителем, а также на передачу персональных данных третьим лицам, для целей настоящего договора.

7.2 Законные представители ребенка выражают свое согласие на фото и видео съемку ребенка и публикацию мероприятий с участием ребенка в сети интернет, на безвозмездной основе предоставляет полное и абсолютное право использовать фото и видео съемку с изображением ребенка на выставках, для рекламы, в печати или любых других целях, не противоречащих действующему законодательству.

7.3 Законные представители ребенка выражает свое согласие на информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство Приложение №2 к договору.

7.4 Законные представители ребенка предоставляют заявление о зачислении ребенка в ЦЕНТР Приложение №3 к договору.

7.5 В случае возникновения разногласий и споров из-за неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего Договора, СТОРОНЫ будут стремиться к их урегулированию путем переговоров и достижению соглашения. При недостижении соглашения путем переговоров, споры подлежат рассмотрению и разрешению в суде г. Москвы.

7.6 Данный Договор от имени ИСПОЛНИТЕЛЯ может подписываться сотрудником ИСПОЛНИТЕЛЯ, имеющим доверенность на право подписи.

7.7 Настоящий Договор заключен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из СТОРОН.

7.8 Данный договор может быть подписан и переслан сторонами друг другу по факсу или по электронной почте в виде скана, при этом такой договор будет иметь юридическую силу, СТОРОНЫ признают в качестве подлинных факсимильное воспроизведение подписей.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

ООО «ВТОЧКУ» ОГРН 1185027002984
ИНН 5027261312
КПП 772001001
Р/СЧЕТ 40702810140000033581
К/С 30101810400000000225
В ПАО Сбербанк БИК 044525225
111401, г. Москва, Зеленый проспект, д.
17, пом. II
Сайт - <https://vtochkutruvel.ru/>
Почта - putevka@vtochku.info
Телефон: +7 (495) 799-10-03

Заказчик:

Телефон: _____
Почта: _____

Заказчик

_____/_____/_____



генерального директора

А.В. Кожевников/

Услуги по реализации путевки в ООО «ООЦ «Илона»

1. **Даты проведения:** с _____ по _____2. **Место проведения:** г. Сочи, ул. Лучезарная, д.743. **Цена путевки:** Стоимость услуг по настоящему договору составляет _____ рублей за ПУТЕВКУ, НДС не облагается.

В стоимость услуг не входит организация трансфера (указывается при необходимости трансфера)

_____ рублей.

4. В стоимость ПУТЕВКИ включено:

- проживание в комнате с удобствами в номере по 3-4 человека;
- пятиразовое питание;
- организация и проведение спортивной и досуговой программы детского отдыха;
- работа педагогического и инструкторского коллектива;
- программа языковых мероприятий на английском языке;
- бытовое и медицинское обслуживание в ЦЕНТРЕ;
- посещение зон для купания/плавания/пляжа;
- круглосуточная охрана;
- кружки и мастер-классы по интересам.

6. ЗАКАЗЧИК обязан обеспечить наличие у ребенка следующих необходимых документов и справок:

- Копия документа, удостоверяющая личность ребенка. Для детей младше 14 лет - свидетельство о рождении, для детей старше 14 лет - копия паспорта (разворот первой страницы с фотографией и страницы с регистрацией);

Для проезда ОРИГИНАЛ свидетельства о рождении/паспорта (только для детей, которые едут организованной группой)!!!

- Копия полиса обязательного медицинского страхования;
- Медицинская справка. Форма №079/у, с указанием прививочного сертификата. Оформляется у участкового педиатра;
- Справка об эпидемиологическом окружении, с отметкой об отсутствии контакта с инфекционными больными, в том числе, лицами, зараженными COVID - 19 в период не позднее 14-ти дней до даты заезда. Оформляется не ранее, чем за три дня до отъезда ребенка в лагерь;
- Справка в бассейн, с указанием результатов осмотра на педикулез и кожные заболевания;
- Ксерокопия паспорта одного из родителей, на которого оформлен договор (разворот первой страницы с фотографией и страницы с регистрацией);
- Добровольное согласие на медицинское вмешательство;
- Заявление о зачислении ребенка в ЦЕНТР.

При наличии у детей хронических заболеваний, требующих регулярного приема медицинских препаратов, медицинские препараты необходимо сопроводить справкой от лечащего врача с печатью медицинского учреждения.

ВНИМАНИЕ!

При отсутствии данных медицинских справок ребенок в ЦЕНТР **не принимается!**

7. ИСПОЛНИТЕЛЬ возвращает стоимость путёвки, за вычетом затрат, в следующих случаях:

- ребёнок заболел в период от 10 до 3 рабочих дней до дня заезда, что подтверждено соответствующими медицинскими документами из поликлиники по месту прописки, и не может вовремя выехать в ЦЕНТР (в справке должно быть: диагноз, расшифровка подписи врача, штамп и печать поликлиники). В этом случае возвращается ранее оплаченная сумма за вычетом затрат в размере 10% от стоимости ПУТЕВКИ.
- ребёнок заболел в период за 48 часов и менее до дня заезда, ЗАКАЗЧИКУ возвращается 15% - от стоимости Путевки.

В этих случаях ЗАКАЗЧИК направляет письменное уведомление в офис ИСПОЛНИТЕЛЮ или на почту help@vtotchku.info об отказе от ПУТЕВКИ с указанием причин и приложением необходимых документов. Все уведомления ИСПОЛНИТЕЛЕМ принимаются в рабочее время офиса с понедельника по пятницу, с 9:00 до 18:00.

8. ИСПОЛНИТЕЛЬ удерживает стоимость путёвки в полном объёме в следующих случаях:

- ребёнок прибыл в ЦЕНТР больным (родители обязаны его забрать в день заезда до полного выздоровления);
- ребёнок прибыл в ЦЕНТР без справок, указанных в п.6 (родители обязаны привезти недостающие справки в течение суток или забрать ребёнка в день заезда);
- ребёнка забрали из ЦЕНТРА досрочно;
- ребёнок не заехал в ЦЕНТР в указанные сроки;
- опоздание на трансфер или родители самостоятельно не доставляют ребенка в ЦЕНТР.

9. Первичный осмотр. В день заезда организуется первичный медосмотр детей медицинским работником, направленный на выявление педикулёза, а также проверка медицинских документов. В случае если ребёнок приехал больным или обнаружены иные медицинские противопоказания по пребыванию ребёнка в ЦЕНТРЕ, или

отсутствуют необходимые медицинские справки или документы, указанные в пункте 6, ребёнок помещается в изолятор до приезда родителей. Родители обязаны забрать ребёнка в этот же день, в противном случае, на следующий день ребёнок будет отправлен домой, по указанному в Договоре адресу прописки, за счет родителей.

10. Медицинское обслуживание. В ЦЕНТРЕ круглосуточно работает медицинский персонал. При заболевании, не требующем госпитализации, ребёнка помещают в изолятор. При необходимости госпитализации ребёнка направляют в ближайший стационар, либо родители забирают ребёнка домой до выздоровления.

11. Связь. Контактные телефоны для связи: +74957991003 (для экстренной связи, задать вопрос руководителю).

12. Дополнительные платные услуги (экскурсии, услуги прачечной и т.д.) оплачиваются по желанию.

Заместитель генерального директора

Заказчик

_____ /А.В. Кожевников/

_____ /_____ /

Информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств

Я, _____ «__» _____ года рождения,
(Ф.И.О. гражданина)

зарегистрированный по адресу: _____
(адрес регистрации гражданина либо законного представителя)

Законный представитель (мать, отец, усыновитель, опекун, попечитель - подчеркнуть) _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего до 15 лет, несовершеннолетнего в возрасте старше 15 лет)

даю информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медикосанитарной помощи, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2012 года №390н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 мая 2012 года №24082) (далее - Перечень), для получения первичной медикосанитарной помощи/получения первичной медикосанитарной помощи лицом, законным представителем которого я являюсь (ненужное зачеркнуть) в ООЦ «ИЛОНА» (далее ЦЕНТР).

В случае необходимости при возникновении неотложной ситуации я даю согласие на проведение: Анестезиологического пособия; Пункции суставов и внутрисуставное введение лекарственных средств;

Закрытую репозицию при переломах; Промывание желудка; Очистительную и лечебную клизму; Обработку ран и наложение повязок, швов; Хирургическое лечение гнойно-некротических процессов; Оказание гинекологической и урологической помощи; Оказание наркологической и психиатрической помощи, включая стационарную, в учреждениях здравоохранения, имеющих лицензию на оказание медицинской помощи по данным видам деятельности; Госпитализацию по медицинским показаниям в лечебные учреждения, находящиеся за пределами ЦЕНТРА.

Я также даю согласие на обработку необходимых персональных данных в объеме и способами, указанными в п. 1.3 ст.11 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных». Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес, контактный телефон, реквизиты, полис ОМС (ДМС), страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС), данные о состоянии здоровья, заболеваниях, случаях обращения за медицинской помощью, другая информация. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) в порядке, установленном законодательством РФ, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, иные действия.

Мне - родителю (законному представителю) ребенка разъяснено право ознакомиться с целями, методами оказания медицинской помощи, связанными с ними рисками, возможными вариантами медицинских вмешательств, их последствий, в том числе вероятностью развития осложнений, возможностью направления ребенка на лечение в лечебно-профилактическое учреждение, а также предполагаемыми результатами оказания медицинской помощи, находящимися на электронных ресурсах:

- Банк документов Министерства здравоохранения Российской Федерации – www.rosminzdrav.ru/documents

- Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) Министерства здравоохранения Российской Федерации - <http://www.femb.ru/feml>.

Я ознакомлен (ознакомлена) и согласен (согласна) со всеми пунктами настоящего документа, положения которого мне разъяснены, мною поняты.

Настоящее согласие действует на время пребывания моего ребенка в ЦЕНТРЕ. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ЦЕНТРА по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю ЦЕНТРА. Сведения о выбранных мною лицах, которым в соответствии с пунктом 5 части 5 статьи 19 Федерального закона от 21 ноября 2011 года №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» может быть передана информация о состоянии моего здоровья или состоянии лица, законным представителем которого я являюсь (ненужное зачеркнуть).

(Ф.И.О. выбранного доверенного лица, контактный телефон)

Прочим лицам информацию о состоянии здоровья ребенка не предоставлять.

(подпись гражданина)

(Ф.И.О. гражданина или законного представителя)

«__» _____ 202__ г.

Приложение № 3

Заместителю генерального директора
ООО «ВТОЧКУ»
Кожевникову Антону Владимировичу
от _____
Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить моего ребенка _____

_____ (Ф.И.О, дата рождения, адрес места жительства)
в ООО «ООЦ «Илона» на _____ смену 202__ года.
Информирую Вас о _____ ограничениях возможности здоровья и необходимости создания
_____ (наличии/отсутствии)
специальных условий.

Примечания: _____

_____ (указать особенности здоровья ребенка, в том числе аллергические реакции, при наличии)

С правилами пребывания в ООО «ООЦ «Илона» я ознакомлен(а). Я, даю согласие:

1. На участие ребенка в следующих видах деятельности: плавание, в том числе подводное, в маске и ластах и иные виды плавания; занятия физической культурой и спортом, участие в спортивных соревнованиях; тренировочная деятельность профильных спортивных отрядов; посещение аквазоны; участие в различных экскурсиях; иная деятельность, несущая в себе повышенную травмоопасность. В случае наличия у ребенка желания участвовать в указанных видах деятельности, законный представитель согласен на участие ребенка в указанных видах деятельности и гарантирует отсутствие претензий к ООО «ВТОЧКУ» в случае получения ребенком травмы, но при условии соблюдения всех необходимых требований к обеспечению охраны жизни и здоровья во время занятий.

2. На сдачу ценных вещей ребенка на хранение в специально отведенных местах (сейфы, камеры хранения), расположенных в ЦЕНТРЕ. В случае отказа от сдачи на хранение материальных ценностей администрация не несет за них ответственности;

3. На фото и видео съемку моего ребенка во время участия в образовательных программах проектах, реализуемых в ООО «ВТОЧКУ», а также использовать эти фото, видео и информационные материалы в соответствии со следующими условиями. Я безвозмездно даю разрешение на использование фото- и видеоматериалов, а также информационных материалов с участием моего ребенка во внутренних и внешних коммуникациях, для коммерческих, рекламных и промо целей, связанных с деятельностью ООО «ВТОЧКУ». Фотографии и изображение могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в рекламных буклетах и во всех средствах массовой информации, ТВ, кинофильмах, видео, в Интернете, листовках, почтовых рассылках, каталогах, постерах, промо статьях, рекламной кампании, на упаковке, и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка;

4. В интересах сохранения жизни и здоровья ребенка, представлять его интересы и давать согласие на медицинское вмешательство в сторонних медицинских учреждениях, осуществляющих свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В целях сохранности и в интересах ребенка, даю свое добровольное согласие на изъятие мобильного телефона и других гаджетов у моего ребенка, во время занятий, мероприятий и т.д. Ребенок получает свой телефон два раза в день по 20 минут, кроме экскурсий. Дети сдают на хранение свои телефоны водителю и получают согласно графику.

Даю свое согласие на использование и обработку персональных данных, информированное добровольное согласие на оказание медицинской помощи по установленной форме.

« _____ » _____ 202__ г.

Подпись

Ф.И.О. полностью

Услуги по организации организованной перевозки детей (трансфер)

1. **Даты проведения смены:** с _____ по _____
2. **Место проведения:** г. Сочи, ул. Лучезарная, д.74
3. **Цена услуги:** _____ рублей, НДС не облагается.
4. **В стоимость услуги включено:**

- Оформление и организация группового и/или индивидуального трансфера по согласованию сторон;
- Встреча и сопровождение ребенка/детей от места встреча до места проведения смены и/или обратно по согласованию сторон.

согласованию сторон.

ВНИМАНИЕ!

При опоздании более чем на 30 минут без предварительного уведомления об изменении даты и времени встречи ребенка не позднее, чем за 24 часа или отказе от услуги позднее, чем за 24 часа оплата за услугу не возвращается.

«__» _____ 202__ г.

/ _____ / _____
 Подпись Ф.И.О. полностью

ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ И ПОВЕДЕНИЯ на территории и в период проведения смен ООО «ВТОЧКУ»

1. Общие положения

Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Правилами проживания и внутреннего распорядка на объектах проведения смен ООО «ВТОЧКУ», другими локальными нормативными актами ООО «ВТОЧКУ».

Правила распространяются на всех лиц, находящихся на территории и в период проведения смен ООО «ВТОЧКУ»: детей, родителей, сопровождающих, отдыхающих.

Правила пребывания и поведения разработаны для обеспечения безопасного и комфортного отдыха детей, укрепления здоровья детей, создания хорошего настроения у детей, сохранности имущества.

При нарушениях настоящих Правил на территории и в период проведения смен происходит отчисление и досрочный выезд ребёнка из места отдыха за счёт родителей (законных представителей) и без какой-либо компенсации за сокращение срока пребывания на смене, также родителями (законными представителями) возмещается ущерб, причинённый детьми имуществу ООО «ВТОЧКУ».

Дети обеспечиваются всем необходимым для полноценного отдыха и оздоровления.

Распределение детей по отрядам происходит в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Ответственность за жизнь и здоровье детей на момент нахождения на смене возлагается на руководителя смены, вожатых и/или воспитателей на основании Приказа ООО «ВТОЧКУ» «О распределении по отрядам и назначении ответственных педагогических работников за жизнь и здоровье детей».

Педагогический коллектив организует воспитательную работу в соответствии с Программой деятельности смены и другими локальными документами ООО «ВТОЧКУ».

На территории проведения смены, в жилых корпусах или столовой не допускается нахождение родителей (лиц, их заменяющих) и других родственников. Для посещения ребенка на смене Вам необходимо сообщить о своем прибытии руководителю смены и получить соответствующие разрешительные документы.

Запрещается привозить продукты питания для употребления в пищу детьми в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. Общие правила поведения детей на смене.

За нарушение правил пребывания и поведения на смене и действующего законодательства РФ (воровство, аморальное поведение, самовольные действия, которые могут нанести вред здоровью ребенка или здоровью окружающих, курение, прием алкогольных напитков или наркотиков и т.п.) ребенок может быть досрочно отчислен и доставлен домой за счет родителей (законных представителей).

За причиненный ущерб имуществу ООО «ВТОЧКУ», имуществу других лиц, за физический вред здоровью других лиц ответственность несут родители (законные представители) ребенка.

В период смены установлен режим дня и, следовательно, время подъема, отбоя, приема пищи и других необходимых процедур, которые необходимо соблюдать.

Ребенок обязан быть вместе с отрядом и не должен самостоятельно выходить за территорию проведения смены или к водоёму.

Время и правила купания определено распорядком дня.

На смене не разрешается: курение и распитие спиртных напитков (в том числе энергетических напитков), употребление наркотических и токсических, иных опьяняющих веществ, привозить с собой колющие и острые предметы, горючие жидкости, легковоспламеняющиеся, пиротехнические и взрывчатые вещества, без вожатого или воспитателя покидать территорию оздоровительного учреждения, перевешиваться через перила лестниц, залезать на деревья, выбрасывать мусор из окон, высовываться из окон, разбирать электрические розетки или приборы, бегать по лестнице, толкать друг друга, подставлять подножки, прыгать со ступенек.

Каждый ребенок обязан соблюдать все установленные на смене правила, в том числе правила противопожарной безопасности, правила проведения купания, экскурсий, автобусных поездок, походов и т.п.

Выход за территорию допускается только с разрешения руководителя смены или старшего вожатого и только в сопровождении педагогического работника или родителей (законных представителей).

Каждый ребенок должен беречь зеленые насаждения на территории, соблюдать чистоту.

Нельзя употреблять в пищу ягоды, плоды деревьев и кустарников.

В случае ухудшения самочувствия необходимо сообщать вожатым или воспитателю.

Необходимо соблюдать правила поведения в общественных местах: словами, действиями и поведением не мешать окружающим, не оскорблять их чувства и достоинство.

Необходимо бережно относиться к личному имуществу, имуществу других детей и имуществу ООО «ВТОЧКУ».

3. Правила личной безопасности

Деньги, украшения, дорогие мобильные телефоны, ноутбуки и другие ценные вещи необходимо сдать на хранение уполномоченным сотрудникам ООО «ВТОЧКУ». За вещи, не сданные в камеру хранения, администрация

ответственности не несёт.

Необходимо избегать мест, где ведутся какие-либо ремонтные или строительные работы, работает техника и оборудование.

Не подходить к ямам, трубам, электрическим проводам.

Необходимо иметь и пользоваться средствами защиты от насекомых (осы, комары, клещи, мухи). Регулярно осматривать себя. При укусе насекомыми необходимо обратиться к воспитателю, вожатому или медицинскому работнику для оказания помощи.

Не разрешается:

- общаться с незнакомыми людьми, брать у них любые предметы, продукты питания, игрушки, выходить с ними за территорию. Если такое происходит, необходимо сразу сообщить вожатому или воспитателю.
- совершать действия, наносящие вред своему здоровью и здоровью окружающих.
- трогать провисающие, торчащие провода. О наличии таких проводов следует незамедлительно сообщить вожатому или воспитателю.

4. Правила противопожарной безопасности

- необходимо знать план эвакуации помещений. В случае обнаружения признаков возгорания незамедлительно покинуть здание и сообщить любому взрослому.
- запрещается разводиться огонь в помещениях, на территории и в походах.
- не разрешается пользоваться электроприборами.
- запрещается курить в помещениях и на территории.
- легковоспламеняющиеся предметы следует сдать на хранение вожатым.
- обнаружив подозрительный предмет, похожий на снаряд, мину, гранату и/или оставленную кем-то сумку, пакет, не приближаться к ним и не бросать камнями. О месте расположения подозрительного предмета срочно сообщить любому работнику ООО «ВТОЧКУ».

5. Правила проведения купания в бассейне/водоеме

- посещение бассейна разрешается только с отрядом в сопровождении вожатого/воспитателя по установленному графику.
- при посещении бассейна обязательно иметь с собой резиновую шапочку, полотенце, мыло, мочалку, купальный костюм (плавки, купальник), сланцы или сандалии.
- купание проводится группами не более 10 человек. Перед заходом в воду по команде вожатого/воспитателя необходимо построиться и расчитаться по порядку номеров.
- вход в воду разрешается только по команде вожатого/воспитателя.
- запрещено нырять, пользоваться маской, ластами, трубкой, подавать ложные сигналы бедствия, толкаться и бороться в воде.
- выход из воды по сигналу вожатого/воспитателя, после чего необходимо вновь построиться и расчитаться по порядку номеров.

6. Правила поведения во время массовых мероприятий

- при проведении массовых мероприятий следует находиться вместе с отрядом. Выйти можно только в сопровождении вожатого.
- мероприятия следует посещать в соответствующей одежде и обуви. Нельзя появляться на мероприятиях в купальниках и сланцах, если это не предполагается сценарием.
- при проведении массовых мероприятий на открытых площадках в солнечную погоду наличие головного убора обязательно.
- необходимо соблюдать правила этикета в общественных местах (не шуметь, не толкаться, не свистеть, не топтать ногами и т.д.).

7. Правила поведения на автобусных экскурсиях

- посадка в автобус производится по команде экскурсовода (вожатого).
- во время движения автобуса не разрешается стоять и ходить по салону. Нельзя высовываться из окна и выставлять руки в окно.
- при резком торможении необходимо держаться за поручни.
- в случае появления признаков укачивания или тошноты надо сразу сообщить экскурсоводу (вожатому).
- вставать можно только после полной остановки автобуса по команде экскурсовода (вожатого).
- выход из автобуса производится через переднюю дверь. После выхода из автобуса не расходиться, собраться в указанном месте и следовать указаниям экскурсовода (вожатого). Нельзя самостоятельно выходить на проезжую часть и перебежать улицу.

8. Правила поведения во время пешеходных прогулок (экскурсий, походов)

- к пешеходным экскурсиям допускаются дети (подростки) в соответствующей форме одежды: закрытая удобная обувь, головной убор, при необходимости длинные брюки и рубашки (кофты) с длинными рукавами.
- старшим во время проведения экскурсии (похода) является экскурсовод. Необходимо строго выполнять указания экскурсовода, а также сопровождающих вожатых.
- во время прогулки, экскурсии, похода следует находиться с отрядом, не расходиться. Не разрешается отходить от маршрута (тропы, дорожки), подходить к электропроводам, не огороженным краям оврагов, ущелий, обрывов, водоемам.
- необходимо своевременно сообщить вожатому об ухудшении состояния здоровья или травмах.

- следует уважительно относиться к местным традициям и обычаям, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.
- фотографирование разрешено в специально отведенных местах при общей остановке отряда по разрешению экскурсовода.
- по окончании экскурсии (прогулки, похода) собраться в указанном месте и после объявления окончания экскурсии следовать указаниям своего водителя.
- покупки в магазине можно делать только с разрешения водителя.
- при переходе через проезжую часть соблюдать правила дорожного движения, четко выполняя указания водителя.

9. Самовольный уход детей с территории оздоровительного учреждения и ответственность за самовольный уход детей с территории возлагается на родителей или законных представителей.

Принятие настоящих правил пребывания и поведения на территории и в период проведения смен ООО «ВТОЧКУ» означает согласие родителей (законных представителей) ребенка с нижеследующим:

9.1. Существует ряд ситуаций, при которых ООО «ВТОЧКУ» имеет право досрочно прекратить пребывание ребенка, а именно: отчислить и вернуть к месту жительства ребенка за грубое нарушение правил пребывания на смене, а также за совершение ребенком действий и поступков, оскорбляющих и унижающих честь и достоинство другого человека, наносящих вред здоровью самого ребенка и окружающих, курение табака и иных веществ (смесей), употребление наркотических средств, психотропных веществ, алкогольных и спиртосодержащих напитков, в том числе энергетических напитков.

2. При наличии подозрения на употребление ребенком алкогольных и спиртосодержащих напитков, наркотических средств, психотропных веществ, неадекватного поведения ребенка, администрация ООО «ВТОЧКУ» оставляет за собой право направить ребенка на консультацию нарколога и/или психиатра, а также для прохождения соответствующего тестирования на наличие/отсутствие указанных веществ в организме. О времени и месте проведения указанных мероприятий, а также о результатах тестирования, заключении нарколога и/или психиатра родители подлежат уведомлению администрацией ООО «ВТОЧКУ» в течение суток.

3. В случае досрочного исключения ребенка со смены по вышеуказанным причинам компенсация за оставшееся время пребывания выплачена не будет, а родители и/или организация, направившие ребенка, обязаны оплатить, понесенные ООО «ВТОЧКУ», дополнительные расходы, необходимые для возврата ребенка к месту его жительства, в том числе оплата дороги и питания ребенка, командирование сопровождающего.

4. Все ценные вещи ребенка должны быть сданы на хранение в специально отведенные места (в администрацию). В случае отказа от сдачи на хранение материальных ценностей ООО «ВТОЧКУ» ответственность за сохранность вещей не несет.

5. Мы (родители, законные представители) соглашаемся с участием ребенка в культурных мероприятиях и общественно-полезном труде, образовательных, спортивных, туристических и иных мероприятиях, проводимых в ООО «ВТОЧКУ».

6. Мы (родители, законные представители) согласны с тем, что ради здоровья, безопасности и благополучия всех детей и сотрудников ООО «ВТОЧКУ», ребенок должен соблюдать правила и нормы поведения, установленные в ООО «ВТОЧКУ».

7. Мы (родители, законные представители) понимаем и осознаем, что некоторые виды деятельности, осуществляемые в ООО «ВТОЧКУ», такие как, например, плавание, катание на велосипеде, туристические походы, ориентирование на местности, спортивные игры, участие в экскурсиях и иной деятельности, проводимой в ООО «ВТОЧКУ», несут в себе повышенную травмоопасность. Несмотря на это, в случае наличия у ребенка желания участвовать, мы соглашаемся на участие в указанных видах деятельности и гарантируем отсутствие претензий к ООО «ВТОЧКУ» в случае получения ребенком травмы, при условии

соблюдения организаторами всех необходимых правил охраны жизни и здоровья во время занятия спортом и указанными видами деятельности.

8. Мы (родители, законные представители) в случае наличия угрозы жизни и здоровью нашего ребенка выражаем согласие на госпитализацию, экстренное оперативное лечение, переливание крови, а так же на иные экстренные медицинские меры, необходимые для сохранения жизни и здоровья ребенка. В случае принятия указанных мер, администрация ООО «ВТОЧКУ» в течение суток уведомляет о проведенных мероприятиях родителей (законных представителей). При этом доставка ребенка в медицинское учреждение и возврат обратно на территорию проведения смены осуществляется уполномоченными медицинскими работниками данной территории, либо медицинской организацией, куда направляется ребенок.

9. Мы (родители, законные представители) и несовершеннолетние в соответствии с положениями Федерального закона от

27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даем свое согласие на обработку наших персональных данных,

включая: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации/жительства, паспортные данные/свидетельство о рождении/документы, подтверждающие степень родства, контактные номер телефона и адрес электронной почты, данные о состоянии здоровья и иные персональные данные в медико-профилактических целях, в т.ч. для оказания медицинских услуг, с использованием и без использования средств автоматизации. Целью обработки персональных данных с нашего согласия является предоставление услуг бронирования, оказания услуг

по санаторно-курортному (медицинскому) лечению и/или

оздоровительному отдыху, в рамках заключенных договоров (путевок), при оказании которых ООО «ВТОЧКУ» собирает и использует персональные данные Клиента. Нам известно, что обработка персональных данных может осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновление, изменение), использования, передачи, обезличивания, блокирования, уничтожения персональных данных. Согласие выдается бессрочно.

Мы уведомлены, что в любое время вправе отозвать свое согласие путем подачи письменного заявления в ООО «ВТОЧКУ».

подпись

10. Мы (родители, законные представители) согласны получать рассылку новостей компании на мобильный телефон.

подпись

10. Мобильная связь.

При заезде детей на смену мобильные телефоны, смартфоны, планшеты сдаются воспитанниками на хранение водителям.

Для общения средства связи выдаются ежедневно с 14.00 до 15.30 часов (за исключением экстренных случаев и в индивидуальном порядке, на усмотрение руководителя смены).

11. Список вещей, которые необходимо взять ребенку с собой на смену:

1. Предметы личной гигиены (зубную щетку в футляре и пасту, мыло).
2. Банные принадлежности (мочалку, шампунь, резиновые сланцы)
3. Смену нижнего белья и носков.
4. Спортивный костюм и обувь.
5. Теплая одежда (куртка, свитер, носки)
6. Панаму или кепку от солнца, сезонный головной убор.
7. Одежду для праздников и дискотек.
8. Домашние тапочки, обувь для сезонной погоды.

МЫ ПРОЧИТАЛИ, ОБСУДИЛИ С НАШИМ СЫНОМ/ДОЧЕРЬЮ ВЫШЕУКАЗАННУЮ ИНФОРМАЦИЮ И ВЫРАЖАЕМ СВОЕ СОГЛАСИЕ С УСЛОВИЯМИ ПРЕБЫВАНИЯ РЕБЕНКА в ООО «ВТОЧКУ».

« ____ » _____ 202__ г.

/ _____ /

подпись

расшифровка подписи

Внимание: подпись одного из родителей (законного представителя) свидетельствует об ознакомлении, принятии и согласии родителей (законных представителей) с вышеизложенными условиями. В случае отсутствия указанной подписи администрация ООО «ВТОЧКУ» оставляет за собой право отказать в приеме ребенка.

Заместителю генерального директора
ООО «ВТОЧКУ»
Кожевникову Антону Владимировичу

от _____

Ф. И. О. родителя

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
даю согласие на участие в общественно - полезном труде своего(ей) сына (дочери), _____

(Ф.И.О. ребенка)

в период пребывания на смене, организованной ООО «ВТОЧКУ» в соответствии с требованиями техники безопасности и охраны труда:

а) самообслуживание - уборка постели, содержание в чистоте обуви и одежды;

б) общественно полезный труд:

- привлечение к несложным работам по уходу за помещениями, уход за участком территории проведения смены вблизи отряда.

в) оформление отрядного уголка, выставки рисунков, изготовление игр и игрушек, вспомогательные работы в кружках, спортивных секциях, участие, в оформлении и благоустройстве отрядных мест.

« ____ » _____ 202__ г.

/ _____ / _____
Подпись Ф.И.О. полностью